



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 PO ACQUISTI

**REG. DET. DIR. N. 2034 / 2021**

Prot. Corr. n. 20° – 7/1/47/ 9 - 2021

sez 3477

OGGETTO: CIG Z7B328CC44 Fornitura di distanziali in alluminio per le tabelle segnaletiche del Civico Orto Botanico del Comune di Trieste. Affidamento alla ditta Utilgraph Snc. Impegno di spesa pari ad euro 122,00.- IVA (22%) e consegna inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è pervenuta la richiesta, con email dd. 20/07/2021 conservata in atti, da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Musei Scientifici, di procedere all'acquisto di n. 40 (quaranta) distanziali in alluminio per le tabelle segnaletiche in plexiglass;

valutata l'esigenza di provvedere all'acquisizione dei beni richiesti necessari per i supporti illustrativi messi a disposizione dei visitatori, utili strumenti didattico-informativi atti a consentire la più ampia fruizione e valorizzazione del patrimonio del Civico Orto Botanico;

dato atto che in base all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i per gli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00.- si possa procedere mediante affidamento diretto;

viste:

- la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

ritenuto di non procedere con il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

appurato che, ai sensi dell'art 32 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, la stazione appaltante può

Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	

procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali;

acquisito dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) n. Z7B328CC44;

ritenuto di interpellare, come conservato in atti, la ditta fornitrice delle tabelle in plexiglass per il Civico Orto Botanico, al fine di garantire l'adeguata compatibilità dei prodotti richiesti;

dato atto che non è pervenuta alcuna offerta in risposta alla richiesta di preventivo inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) dd. 23/07/2021;

valutato pertanto necessario procedere all'individuazione, attraverso un'indagine di mercato per le vie brevi, di un operatore economico in grado di fornire i prodotti oggetto del presente provvedimento;

valutato di richiedere un preventivo, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) in data 06/09/2021, conservato agli atti, alla ditta individuata Utilgraph Snc (P.IVA 00835150327);

dato atto che, entro il termine stabilito, la suddetta ditta ha presentato un preventivo a mezzo posta elettronica certificata (PEC) per un importo pari ad euro 100,00.- (Iva esclusa) per complessivi euro 122,00.- (Iva 22% inclusa);

dato atto che, dall'analisi della documentazione, l'offerta in argomento è risultata valida e ritenuta congrua da questa Amministrazione;

considerato che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di carattere generale che a carattere speciale, con particolare riferimento al requisito di idoneità professionale, di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016;

dato atto che sono state effettuate, le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

ritenuto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici, dall'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020, che sia possibile procedere ad un affidamento diretto, dando atto che tale affidamento non supera l'importo complessivo stabilito nell'ambito degli affidamenti diretti dal Decreto semplificazioni, aggiornato al decreto legge 77/2021 del 31 maggio 2021;

ritenuto, pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento alla ditta Utilgraph Snc (P.IVA 00835150327), per l'importo pari ad euro 100,00.- (IVA esclusa) per complessivi euro 122,00.- (Iva 22% inclusa);

accertato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad euro 122,00.- IVA e consegna inclusa;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021 dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	

eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021-2023;

dato atto che con deliberazione giunta n. 283 del 01/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per euro 122,00.- IVA (22%) inclusa;
- il pagamento avverrà a seguito della fattura emessa dal fornitore, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021: euro 122,00.- IVA (22%) inclusa;

visti:

- il D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento l'art. 36 e s.m.i.;
- la L. n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni);
- il Decreto legge n. 77/2021, con particolare riferimento all'art. 51;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 35/2017 dd. 31.07.2017 con cui è stato conferito alla dott.ssa Antonella Coppola l'incarico per la Posizione Organizzativa Acquisti nell'ambito dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, così come confermato con D.G. n. 17/2019 dd. 24.01.2019, immediatamente eseguibile, nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport;

## DETERMINA

I. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva pari ad euro 122,00.- (IVA inclusa), per la fornitura di n. 40 (quaranta) distanziali in alluminio per le tabelle segnaletiche del Civico

Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	

Orto Botanico del Comune di Trieste;

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura alla ditta Utilgraph Snc (PIVA 00835150327) per l'importo di euro 100.00.- (IVA esclusa) pari ad euro 122,00.- (IVA inclusa);

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 - euro 122,00.- IVA (22%) inclusa;

6. di autorizzare la liquidazione della fattura emessa dalla ditta a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 122,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001488 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - non rilevante IVA - A CURA DEL DIPARTIMENTO	02293	U.I.03.01. 02.999	00012	02093	N	122,00	anno 2021: euro 122,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Antonella Coppola

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Fogar	Tel: 0406758417	E-mail: daniela.fogar@comune.trieste.it	





# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 13/08/2021 13:56:17

IMPRONTA: 71294E7C8B71275622DACB152F7A3F18238EE16E4EEA0E82B754CAF0209ACBB1  
238EE16E4EEA0E82B754CAF0209ACBB1A4356B89B1ECF14DE48C6D5BAA953E01  
A4356B89B1ECF14DE48C6D5BAA953E01D61CEEEA4B6B7D03AC1BE6F810052C80  
D61CEEEA4B6B7D03AC1BE6F810052C807511BFE97D1036F2344101C15E0BE9FA